



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
GRAD KAŠTELA  
Gradonačelnik

KLASA: 300-01/23-01/0001

URBROJ: 2181-4-1/1-23-3

Kaštel Sućurac, 13. rujna 2023.

Temeljem članka 10. Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Kaštela za 2023. godinu, gradonačelnik Grada Kaštela objavljuje sljedeći:

**JAVNI POZIV**  
**za podnošenje prijave za dodjelu nepovratnih potpora iz Programa mjera poticanja**  
**razvoja poduzetništva na području Grada Kaštela za 2023. godinu**

**I. Predmet Javnog poziva**

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela namjenskih, bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Kaštela kao mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Kaštela.

*Na potpore se primjenjuju odredbe Uredbe Komisije (EZ) br.1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore. Potpora se neće dodijeliti poduzetnicima koji posluju u sektoru ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno uredbom (EZ br.1379/2013) i poduzetnicima koji djeluju u sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje navedenih Dodatkom I ugovora o pristupanju EU.*

**II. Korisnici potpora**

Korisnici ovog Javnog poziva su tvrtke, obrti te ostali subjekti kategorizirani sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) koji se svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva sa sjedištem i koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području Grada Kaštela, osim trgovačkih društava i ustanova u kojima Grad Kaštela, druga jedinica lokalne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

Pravo na podnošenje prijave nemaju poduzetnici u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno poduzetnici u postupku likvidacije, kao ni korisnici koji su u blokadi.

Ove mjere ne mogu koristiti gospodarski subjekti čija je glavna djelatnost prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. registrirana za ulaganja u sektorima:

- a) Poslovanje nekretninama (NKD 2007. – oznaka 68)
- b) Djelatnost kockanja i klađenja (NKD 2007. – oznaka 92)
- c) Financijske djelatnosti i djelatnost osiguranja (NKD 2007. - oznake 64,65,66)

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li u Javnom pozivu korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **III. Uvjeti za dodjelu potpora**

- Potpore se odobravaju i dodjeljuju sukladno važećim propisima o državnoj potpori i mogu se odobriti samo onim korisnicima koji već nisu koristili najveći dopušteni iznos državne potpore za iste opravdane troškove, odnosno dopušteni iznos državne potpore male vrijednosti.
- Potpora podrazumijeva dodjelu namjenskih, bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Grada Kaštela u cilju poticanja razvoja gospodarskih subjekata na području Grada.
- Potpore se dodjeljuju gospodarskim subjektima koji imaju registrirano sjedište na području Grada Kaštela, sukladno čl. 4. stavak 1. Programa.
- Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja se sufinancira od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a) ili bilo kojeg drugog javnog izvora financiranja.
- Gospodarski subjekti koji se prijavljuju na Poziv moraju imati najmanje jednog zaposlenika koji ujedno može biti i vlasnik gospodarskog subjekta koji ima prebivalište na području Grada Kaštela.
- Korisnici potpora ne mogu biti vlasnici poslovnog subjekta koji su zaposleni u drugom poslovnom subjektu, a nemaju niti jednog zaposlenog u poslovnom subjektu za koji se traži sufinanciranje.
- Razdoblje prihvatljivosti troškova je od 01.01.2023. do 15.12.2023.
- Korisnik koji nema podmirene financijske obveze prema Gradu Kaštela i državnom proračunu Republike Hrvatske automatski se smatra neprihvatljivim za daljnji postupak vrednovanja projektnog prijedloga.
- U slučaju jednakog broja bodova prednost će imati poduzetnici koji nisu primili potporu za poticanje poduzetništva Grada Kaštela 2021. godine.

### **IV. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi**

Grad Kaštela dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda i Obrtni registar.

Cjelokupno ulaganje mora se provesti na području Grada Kaštela.

Ukupan iznos sredstava Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu nepovratnih potpora iz Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Kaštela za 2023. godinu: 200.000,00 EUR-a.

Ukupan iznos predviđen za Mjeru 1: Potpore za konkurentnost i održivost poslovanja: 150.000,00 EUR-a

Ukupan iznos predviđen za Mjeru 2: Poduzetnici početnici: 50.000,00 EUR-a

Ukoliko se predviđeni iznosi po pojedinim mjerama ne utroše, moguće je preostali iznos raspodijeliti u drugu mjeru.

Potpore se dodjeljuju u visini od maksimalno 60% prihvatljivih troškova ulaganja.

Minimalno traženi dio iznosa potpore iznosi 500,00 EUR-a.

Maksimalan iznos potpore iznosi 5.000,00 EUR-a.

PDV nije prihvatljiv trošak za poslovne subjekte koji su u sustavu PDV-a.

PDV je prihvatljiv trošak za poslovne subjekte koji nisu u sustavu PDV-a.

Dvostruko financiranje istog troška nije prihvatljivo.

Po ovom Javnom pozivu jedan poduzetnik može se prijaviti sa samo jednim projektnim prijedlogom i može se javiti samo na jednu mjeru iz Javnog poziva.

Grad Kaštela zadržava pravo povećati ukupna raspoloživa sredstva za ovaj Javni poziv.

Prihvatljiv trošak je onaj koji je nastao od 01.01.2023. do 15.12.2023. ukoliko je poslovni subjekt izvršio ulaganja ili trošak koji je nastao nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju (predočen račun i izvod).

### **Mjera 1: Potpore za konkurentnost i održivost poslovanja**

#### **Prihvatljivi troškovi za koje se može ostvariti potpora su:**

- opremanje poslovnog prostora – uključuje opremanje interijera u poslovnom prostoru smještenom na području Grada Kaštela isključivo opremom koja je nužna za obavljanje glavne poslovne djelatnosti
- nabava informatičke i druge opreme – uključuje samo nabavu strojeva, alata, opreme i računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite djelatnosti
- izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala, ulaganje u marketinške aktivnosti – uključuje kreiranje vizualnog identiteta, dizajniranje proizvoda, izradu web stranice, promidžbenog materijala i oglašavanje u svrhu pretežite djelatnosti
- uvođenje i implementiranje sustava upravljanja kvalitetom i okolišem – uključuje uvođenje sustava, certificiranje te obnovu certifikata
- nabava alata, strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata te računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje poslovne djelatnosti
- ulaganje u poboljšanje i prilagodbu poslovnog prostora za obavljanje poslovne djelatnosti ili pristup osobama s invaliditetom - uključujući grube radove i završne radove te nabavu dugotrajne opreme
- priprema, uvođenje i certificiranje sustava upravljanja kvalitetom i normi te troškovi stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko, Tradicijski obrt, Eko certifikat i s njima povezani troškovi
- ulaganje u marketinške aktivnosti (oblikovanje proizvoda ili usluge, web stranica i izrada promidžbenih materijala) uključuje kreiranje vizualnog identiteta, dizajniranje proizvoda, promidžbenog materijala i oglašavanje u svrhu pretežite djelatnosti
- poduzetnička izobrazba i stručno osposobljavanje vezano za djelatnost prijavitelja
- troškovi sudjelovanja na sajmovima
- ulaganja u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva

## **Neprihvatljivi troškovi projekta, za koje se ne može ostvariti potpora su:**

- troškovi nabave rabljenih strojeva i opreme nisu prihvatljivi
- izgradnja poslovnog prostora – uključuje građevinske radove
- nabava prijevoznih sredstava u svrhu obavljanja djelatnosti
- novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka
- porezi uključujući porez na dodatnu vrijednost u slučaju kada je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a
- plaćanja u gotovini, naturi i plaćanja putem robne razmjene
- troškovi vlastitog rada
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade
- troškovi nastali van razdoblja propisanog javnim pozivom
- troškovi vezani uz ugovore o zakupu, kao što je marža najmodavca, režijski troškovi i troškovi osiguranja
- obnavljanje certifikata, kontrolni audit
- potrošni materijal, trgovačka roba i najam vozila i pokretnih strojeva
- sastavni dijelovi za vozila, strojeve i alate
- najam, održavanje i amortizacija objekata i uredskih prostora
- reprezentacija, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.)
- trošak stručne literature i savjetodavnih usluga (osim za prije navedene aktivnosti)
- osnivački kapital
- drugi troškovi za koje Povjerenstvo utvrdi da su neprihvatljivi, a nisu prethodno navedeni

Cjelokupno ulaganje u prostor i/ili opremu mora se provesti na području Grada Kaštela. Ulaganja u intelektualne i druge usluge (sajmovi, edukacije i sl.) provode se na mjestu pružatelja usluge.

## **Mjera 2: Poduzetnici početnici**

Prijavu za dodjelu sredstava potpore mogu podnijeti mikro i mali poduzetnici, isključivo trgovačka društva, obrti i zadruge koji su osnovani najranije u razdoblju od 12 mjeseci koji prethode danu objave ovog Javnog poziva.

## **Prihvatljivi troškovi za koje se može ostvariti potpora su:**

- otvaranje ili osnivanje gospodarskog subjekta (administrativni troškovi)
- nabava strojeva, opreme, uređaja ili alata
- inventar
- izrada promotivnih materijala
- izrada i održavanje web stranice
- edukacija
- PDV po prihvatljivim računima – ukoliko prijavitelj nije u sustavu PDV-a

## **Neprihvatljivi troškovi projekta, za koje se ne može ostvariti potpora su:**

- troškovi nabave vozila, mobilnih uređaja
- troškovi rabljenih strojeva i opreme

## V. Potrebna dokumentacija

Uz ispunjeni prijavni obrazac (**Obrazac br. 1**) zahtjeva za dodjelu potpore, podnositelj prilaže dolje navedenu dokumentaciju sukladno aktivnostima za koje se natječe:

- Presliku registracije (obrtnica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra)
- Presliku o razvrstavanju sukladno NKD 2007. (za pravne osobe)
- Presliku Rješenja nadležnog ministarstva odnosno Komore (za ordinacije i ovlaštene urede)
- Potvrdu Hrvatskog zavoda mirovinskog osiguranja o prijavi zaposlenja
- Presliku računa/Ugovora koji su nastali u periodu od 01.01.2023. do 15. prosinca 2023. godine ili ponudu dobavljača koja mora biti realizirana do datuma isplate potpore
- Presliku izvoda žiro računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje
- Presliku certifikata
- Presliku osobnog identifikacijskog dokumenta
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti – Obrazac br. 2
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja – Obrazac br. 3
- Izjavu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Kaštela – Obrazac br. 4
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, ne stariju od 30 (trideset) dana
- Presliku Rješenja nadležne ustanove za osobe s invaliditetom (samo za prijavitelje osobe sa invaliditetom)
- Presliku Ugovora o ortaštvu iz kojeg je vidljiva struktura vlasništva (samo obrti-samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove)
- Presliku Uvjerenja tradicijskog obrta (ukoliko subjekt posjeduje isti)
- Dokaz o pravu na ulaganje u poslovni prostor u slučaju prijave prihvatljivog troška ulaganja u opremanje poslovnog prostora
- Dokaz o pravu na uporabu znaka „Izvorno hrvatsko“ ili „Hrvatska kvaliteta“ ili drugog priznatog znaka kvalitete ako ga podnositelj zahtjeva posjeduje, odnosno o pokretanju postupka dodjele prava na uporabu znaka ako je pokrenut
- Presliku certifikata sustava upravljanja ukoliko ga podnositelj zahtjeva posjeduje
- Dokaz o zaposlenicima s područja Grada Kaštela
- Izvod bankovnog računa kojim se dokazuje da je račun dobavljača u cijelosti plaćen (plaćanje gotovinom, nalog za plaćanje, kompenzacija i cesije nisu prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju) ili ponuda dobavljača.
- Kopiju osobne iskaznice vlasnika – koristi se kako bi se utvrdilo ostvaruje li vlasnik pravo na dodatne bodove u slučaju da je riječ o ženi poduzetnici ili mladom poduzetniku
- Privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka

Upravni odjel za gospodarski razvoj i fondove Europske unije i/ili Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje. Za svakog pojedinog prijavitelja upravni odjel će pribaviti Potvrdu o nepostojanju duga s osnove potraživanja Grada Kaštela.

## **VI. Način podnošenja prijave**

Prijavu na javni poziv moguće je obaviti putem preporučene pošte, osobnom dostavom u pisarnicu Grada Kaštela ili elektronski dostavom na e-mail adresu: [pisarnica@kastela.hr](mailto:pisarnica@kastela.hr)  
Ukoliko se prijava dostavlja preporučenom pošiljkom ili neposredno u pisarnicu Grada Kaštela, prijava se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom prijavitelja, na sljedeću adresu:

GRAD KAŠTELA  
BRAĆE RADIĆ 1  
21212 KAŠTEL SUĆURAC

Uz Napomenu: “Prijava na Javni poziv za podnošenje prijave za dodjelu nepovratnih potpora iz Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Kaštela za 2023. godinu“ - NE OTVARAJ

Ukoliko se prijava šalje elektronski, nužno je da se šalje kao jedinstvena komprimirana mapa sa svim potpisanim i skeniranim obrascima i drugom pratećom dokumentacijom.

Rok za podnošenje prijave je **27 .rujna 2023. godine do 15.00 sati.**

Nepravovremeni i nepotpuni zahtjevi se neće razmatrati.

## **VII. Ocjenjivanje pristiglih prijava**

Povjerenstvo za dodjelu potpora na području Grada Kaštela zaprima, obrađuje i vrednuje zaprimljene zahtjeve, analizira ispunjavaju li uvjete iz Programa, utvrđuju vrijeme pravovremenosti i potpunost zahtjeva te uređuje iznos potpora.

Ocjenjivanje se vrši na temelju Kriterija za ocjenjivanje.

Gospodarski subjekti koji imaju nepodmirena dugovanja prema Gradu Kaštela i proračunu Grada Kaštela na dan podnošenja zahtjeva, smatrat će se da nisu zadovoljili administrativnu provjeru i neće ući na daljnju obradu.

Za ostvarivanje potpora potrebno je dostaviti svu relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuje priroda poslovnog subjekta te nastali trošak.

### VIII. Obrada zahtjeva

Za potrebe rangiranja utvrdit će se rang lista - lista prijava sukladno kriterijima za ocjenjivanje prijave prema tablici:

| KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE  |   | BODOVA | NAJVIŠE |
|--|---|--------|---------|
| <b>DJELATNOST PREMA NKD 2007</b>   |   |        |         |
| 1  | Područje C, M 72  | 30     | 30      |
|  | Područje J, P   | 20     |         |
|  | Područje S 95,R 93  | 10     |         |
|  | Područje, M 74  | 15     |         |
|  | Područje E, Q   | 5      |         |
| <b>BROJ ZAPOSLENIH</b>   |   |        |         |
| 2  | 5 i više  | 30     | 30      |
|  | 3 do 4  | 20     |         |
|  | 2 zaposlenika   | 10     |         |
| <b>OMJER ZAPOSLENIH OSOBA SA PODRUČJA GRADA KAŠTELA U UKUPNOM BROJU ZAPOSLENIH</b> |   |        |         |
| 3  | 60-100%   | 10     | 10      |
|  | 30-59 %   | 8      |         |
|  | 0-29%   | 2      |         |
| <b>4. DODATNI BODOVI</b>   |   |        |         |
|  | Žena poduzetnica-vlasnica   | 5      | 20      |
|  | Mladi poduzetnik (do 30 god. u trenutku podnošenja prijave)             | 5      |         |
|  | Tradicijski obrt  | 5      |         |
|  | Poslovni subjekt u kojem je zaposlena minimalno 1 osoba s invaliditetom | 5      |         |
| UKUPNO   |   |        | 90      |

Bodovi po kriterijima navedenim u tablici mogu se zbrajati, odnosno prijavitelj može navesti sve kriterije kojima udovoljavaju.

Maksimalan broj bodova koji poslovni subjekt može dobiti je 90.

U slučaju da 2 ili više prijava imaju jednak broj bodova prednost će se utvrditi sljedećim redoslijedom:

1. Broj zaposlenih
2. Područje djelatnosti po NKD-u
3. Vrijeme podnošenje zahtjeva

Djelatnosti prema NKD-u dane su u nastavku:

|      |   |
|------|---|
| C    | Prerađivačka industrija                                       |
| M 72 | Znanstveno istraživanje i razvoj                              |
| J    | Informacije i komunikacije                                    |
| P    | Obrazovanje   |
| Q    | Djelatnost zdravstvene zaštite i socijalne skrbi              |
| S 95 | Popravak računala i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo    |
| R 93 | Sportske djelatnosti te zabavne i rekreacijske djelatnosti    |
| M 74 | Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti             |
| E    | Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom |

## **IX. Obavijest o rezultatima natječaja**

Obavijest o rezultatima i rang lista će biti objavljena na službenim Internet stranicama Grada Kaštela [www.kastela.hr](http://www.kastela.hr).

## **X. Isplata sredstava i nadzor nad korištenjem sredstava**

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za dodjelu potpora predlaže Odluku o dodjeli potpora sukladno rang-listi. Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik.

Nakon donesene Odluke, sa svakim pojedinim subjektom koji dobije potporu sklapa se ugovor u kojem će se pobliže regulirati način i korištenje odobrenih sredstava.

Ukoliko poduzetnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije ili se utvrdi da je zaprimljena sredstva koristio nenamjenski, mora vratiti u proračun Grada Kaštela isplaćena novčana sredstva uvećana za zakonsku kamatu koja se obračunava od dana primitka novčanih sredstava te se isti u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja od strane Grada Kaštela.

Za svaku dodijeljenu potporu izdat će se Izjava o dodijeljenim državnim potporama male vrijednosti.

Sredstva potpore uplaćuju se na račun korisnika, a sve u roku definiranim u Ugovoru.

### **ZAJEDNIČKE ODREDBE**

- Korisnici potpore u trenutku podnošenja Zahtjeva za dodjelu potpore ne smiju imati nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Gradu Kaštela, a odnosi se na pravnu osobu i na fizičku osobu (obrtnika i građanina), te na osnivača/člana pravne osobe. Navedenu činjenicu utvrdit će tijela Grada Kaštela u tijeku obrade Zahtjeva, uvidom u evidenciju.
- Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenika koji ujedno može biti i vlasnik gospodarskog subjekta koji ima prebivalište na području Grada Kaštela.
- Sredstva potpore uplaćuju se na račun korisnika, a sve u roku definiranim Ugovorom sa korisnikom.
- Sredstva za mjere po ovom Javnom pozivu dodjeljuju se isključivo za troškove s datumom fakture u razdoblju od 01.01.2023. do 15.12.2023.
- Obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore, prateće Izjave te predmetni Javni poziv mogu se preuzeti na web stranicama Grada Kaštela: [www.kastela.hr](http://www.kastela.hr). Ostale informacije možete zatražiti na telefonskom broju: **205 288** te na mail adresi: [potpore@kastela.hr](mailto:potpore@kastela.hr)
- Zahtjev za dodjelu potpore s potrebnom dokumentacijom podnosi se Gradu Kaštela.
- Prijavu na Javni poziv moguće je obaviti putem preporučene pošte, osobnom dostavom u pisarnicu Grada Kaštela ili elektronski dostavom na e-mail adresu.
- Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a koju su korisnici potpore dužni dostaviti u naznačenom roku, u protivnom će se takav zahtjev smatrati nepotpunim. Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.
- Neće se razmatrati ni zahtjevi podnositelja nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije, kao ni oni zahtjevi koji ne ispunjavaju svrhu i cilj ovog programa dodjele potpora.
- Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta.
- Korisnici se obvezuju kako neće otuđiti strojeve, opremu i alate za koje su dobili potporu putem ovog Javnog natječaja minimalno 12 mjeseci od isplate potpore.
- Svi obrasci moraju biti ispunjeni putem računala te potpisani i ovjereni od ovlaštene osobe.

## **POTPORA MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EZ) br. 1407/2013**

Potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ( SL EU, L352 od 24.12.2013. – u daljnjem tekstu Uredba o potporama male vrijednosti br. 1407/2013). Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od slijedećih međusobnih odnosa:

- a) Jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) Jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) Jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) Jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Ovaj program potpora, sukladno članku 1. stavku 1. točkama a) do e) Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013, ne odnosi se na:

- Potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture koje je obuhvaćeno Uredbom Komisije (EZ) br. 104/2000;
- Potpore poduzetnicima koji djeluju u sektoru primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda;
- Potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda u slučajevima određenih u točki c);
- Potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću; potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih;
- Sukladno članku 3. stavku 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore. De minimis potpora koja se odobrava za cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne može se odobravati i koristiti za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta.

Sukladno članku 1. stavku 2. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 ako poduzetnik, osim u gore navedenim sektorima u kojima dodjela potpora male vrijednosti nije moguća, djeluje u ostalim sektorima i/ili obavljaju djelatnosti za koje je moguće dodijeliti potporu male vrijednosti mora osigurati da sektori koji su isključeni iz područja primjene Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013 ne ostvaruju korist od potpore male vrijednosti, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova. Sukladno članku 6. Uredbe o potporama male vrijednosti br. 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne

dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti br. 1407/2013, a svaki korisnik potpore u obvezi je prilikom predaje zahtjeva predati ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac pod nazivom Izjava o korištenim potporama male vrijednosti poštujući odredbe o „jednom poduzetniku“.

## **PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15), Grad Kaštela kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u Službenom glasniku. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesu javnosti, Grad Kaštela objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u Službenom glasniku Grada Kaštela.

Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik, podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u Službenom glasniku Grada Kaštela, a u svrhu radi koje su prikupljeni, kao i za potrebe unošenja podataka u Registar državnih potpora.

GRADONAČELNIK

Denis Ivanović, dipl.ing.